Club 21

名古屋（中部）発着

JALで行く

2021.7月 ▶ 2021.9月

ワイキキ・ハイアット・スペシャル

―WAIKIKI HYATT SPECIAL―

￥186, 800 ▶ ￥340, 800

ハイアット・スペシャル ５日間／ハイアット・リージェンシー・ワイキキ（部屋指定なし）／日本航空エコノミークラス（大人お一人様／２名１室利用）

※中部国際空港施設使用料・海外空港諸税・旅客保安サービス料・国際観光旅客税・燃油サーチャージが別途必要となります。

ハイアット・リージェンシー・ワイキキビーチ・リゾート＆スパ

夕食１回プレゼント！

イメージ

下記対象ルーム利用のお客様には「ザ・ビュッフェ・アット・ハイアット」での夕食を１回プレゼント致します。
（ご利用されなかった場合でも返金等の払い戻しは致しかねますのでご了承ください。）

対象ルーム

- ●オーシャンフロント（15 階以上）
- ●ダイヤモンドヘッド・オーシャンフロント（25 階以上）
- ●リージェンシークラブ・マウンテンビュー
- ●リージェンシークラブ・オーシャンビュー

JAPAN AIRLINES

安全と安心を第一に、
お客さまとともに新しい空の旅へ

詳しくはこちら

ワイキキ・ハイアット・スペシャル ５日間

	日程
1	夜　:名古屋(中部)発 ✈ 日本航空にてホノルルへ ･････････････････････････日付変更線通過･････････････････････････ 午前:ホノルル到着後、ホテルへご案内。 ※ホテルチェックイン時間はお部屋タイプにより異なります。代金表をご参照ください。 ※ワイキキトロリー滞在中乗り放題券付き　*1 ＜ワイキキ泊＞朝:✈　昼:×　夕:×
2･3	終日:自由行動。 ＜ワイキキ泊＞朝:×　昼:×　夕:×
4	午前:空港へご案内。 昼　:ホノルル発 ✈ 日本航空にて名古屋(中部)へ。 ＜機中泊＞朝:×　昼:✈　夕:×
5	夕刻:名古屋(中部)着後、空港にて解散。

●日本発着時利用航空会社:日本航空(エコノミークラス／プレミアムエコノミークラス／ビジネスクラス)

●利用予定ホテル:ハイアット・リージェンシー・ワイキキ(お部屋タイプは代金表をご覧ください。)

●食事:朝食0回、昼食0回、夕食0回(機内食は含まれません)

●添乗員:同行しませんが、現地係員がお世話します。 ●最少催行人員:2名

※上記フライトスケジュールはあくまで目安です。天候・フライトの順延、現地などにより予告なく変更になる場合がございますのでご了承ください。また繁忙期などには上記以外の臨時便を利用する場合があります。※ゴルフバッグ・サーフボードを日本よりお持ちになる場合は、追加代金が必要になります。お持ちになる場合は事前にご連絡お願いいたします。

HYATT REGENCY WAIKIKI BEACH RESORT & SPA

マウンテンビュー

チェックイン時間 13:00
お部屋の広さ 約42㎡

オーシャンフロント

チェックイン時間 12:00
お部屋の広さ 約42㎡

ダイヤモンドヘッド・オーシャンフロント

チェックイン時間 12:00
お部屋の広さ 約42㎡

■旅行代金カレンダー

2021年 7月

日	月	火	水	木	金	土
				1 A	2 B	3 B
4 A	5 B	6 B	7 B	8 A	9 B	10 B
11 A	12 C	13 C	14 C	15 C	16 I	17 I
18 J	19 H	20 H	21 H	22 H	23 I	24 G
25 F	26 G	27 G	28 G	29 F	30 G	31 G

2021年 8月

日	月	火	水	木	金	土
1 H	2 I	3 I	4 I	5 H	6 L	7 M
8 L	9 M	10 M	11 M	12 L	13 L	14 K
15 K	16 H	17 H	18 F	19 F	20 E	21 E
22 D	23 E	24 E	25 E	26 D	27 E	28 E
29 D	30 E	31 E				

2021年 9月

日	月	火	水	木	金	土
			1 B	2 A	3 B	4 B
5 A	6 B	7 B	8 B	9 A	10 B	11 B
12 A	13 C	14 C	15 C	16 C	17 I	18 I
19 H	20 D	21 D	22 I	23 F	24 C	25 B
26 A	27 B	28 B	29 B	30 A		

■ワイキキ・ハイアット・スペシャル5日間【日本航空(エコノミークラス)利用】旅行代金(2名1室利用／大人お一人様／単位：円)

お部屋タイプ	チェックイン時間	日数	コースコード	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	1室3名利用割引代金（1泊）	延泊及び一人部屋追加代金（1泊）	
																		A-J	K-M
部屋指定なし	15:00	5	HAA1JA	186,800	192,800	204,800	210,800	216,800	228,800	234,800	246,800	250,800	258,800	288,800	334,800	340,800	-500	24,000	30,000
海の見えるお部屋（階数指定なし）	15:00	5	HAA2JA	198,800	204,800	216,800	222,800	228,800	240,800	246,800	258,800	262,800	270,800	304,800	350,800	356,800	-1,000	27,000	35,000
マウンテンビュー（18階以上）	13:00	5	HAA3JA	218,800	224,800	236,800	242,800	248,800	260,800	266,800	278,800	282,800	290,800	304,800	350,800	356,800	-3,000	34,000	35,000
海の見えるお部屋（10階以上）	12:00	5	HAA4JA	226,800	232,800	244,800	250,800	256,800	268,800	274,800	286,800	290,800	298,800	352,800	398,800	404,800	-2,000	37,000	38,000
オーシャン・フロント（15階以上）	12:00	5	HAA5JA	253,800	259,800	271,800	277,800	283,800	295,800	301,800	313,800	317,800	325,800	340,800	386,800	392,800	-5,000	45,000	46,000
ダイヤモンドヘッド・オーシャンフロント（25階以上）	12:00	5	HAA6JA	266,800	272,800	284,800	290,800	296,800	308,800	314,800	326,800	330,800	338,800	352,800	398,800	404,800	-6,000	50,000	51,000
リージェンシークラブ・マウンテンビュー	15:00	5	HAA7JA	253,800	259,800	271,800	277,800	283,800	295,800	301,800	313,800	317,800	325,800	338,800	384,800	390,800	-4,000	45,000	46,000
リージェンシークラブ・オーシャンビュー	15:00	5	HAA8JA	271,800	277,800	289,800	295,800	301,800	313,800	319,800	331,800	335,800	343,800	356,800	402,800	408,800	-5,000	52,000	53,000
添い寝っ子代金（ベッド無し・子供代金）				106,800	112,800	124,800	130,800	136,800	148,800	154,800	166,800	170,800	178,800	208,800	254,800	260,800	−	−	−

エコノミークラス近隣シート（日本申込/日本払い）	大人・子供同額 22,000円 ※2～4名様でご参加の場合、往復の国際線ご利用区間で、通路をはさんだ並び席またはお隣どうしの席にお座りいただける「近隣シート」を追加代金にてお手配いたします。
プレミアムエコノミークラス利用追加代金	右記出発以外：60,000円　8/6～8/13発：100,000円
ビジネスクラス利用追加代金	7/1～7/15,8/18～9/30発：190,000円　7/16～7/31,8/16～8/17発：230,000円　8/1～8/5,8/14～8/15発：310,000円　8/6～8/13発：480,000円
ご旅行代金とともにお支払いいただく諸税	燃油サーチャージ・ハワイでの現地空港税（日本払い）　※金額はご出発の30日前に確定いたします。詳しくは旅行取扱店にお問合せください。 中部空港施設使用料　※大人2,620円、子供1,310円、幼児不要／国際観光旅客税　※大人・子供1,000円、幼児不要／旅客保安サービス料　※大人・子供350円、幼児不要

※エコノミークラス利用の子供代金(満2歳以上12歳未満)は大人代金より一律10,000円引きとなります。（プレミアムエコノミークラス利用の場合はお問い合わせください。）

※エコノミークラス利用の幼児代金(満2歳未満)は航空機座席を利用しない場合、一律35,000円となります。（プレミアムエコノミークラス利用の場合はお問い合わせください。）

※ビジネスクラス利用の子供代金の設定はありません(大人と同額となります)。幼児代金はお問い合わせください。

*1　新型コロナウィルス感染拡大防止のため、サービスの変更・中止となる場合がございます。その場合でも返金等は御座いません。予めご了承ください。

ホテル・お部屋について　●利用ホテル　利用ホテルが1コース1都市につき複数掲載されている場合はそのいずれかとなり指定はできません。現地事情により掲載のホテルより上位のクラスのホテルをご用意することがあります。●**お部屋**　原則として2人部屋(ツインルーム)を利用します。2人部屋(ツインルーム)には、シングルベッドが2台又はセミダブルの中型ベッド(1人用)1台とソファーベッドの組み合わせの「ツインベッドルーム」(2つのベッドマットが1つの枠の中に入っているジャーマンツイン、ハリウッドツインタイプの部屋も含みます)とキングサイズ、クイーンサイズ、ダブルサイズの大型ベッド(2人用)1台の「ダブルベッドルーム」の2種類があります。クラブ21では2人部屋(ツインルーム)は原則として「ツインベッドルーム」をご用意しますが、ホテルにより、ハネムーナーやご夫婦などカップルや、12歳未満のお子様がご参加の場合、現地習慣により「ダブルベッドルーム」となる場合があります。また、ホテルにより著しく「ツインベッドルーム」の少ないホテルもございます。その場合も「ダブルベッドルーム」となる場合があります。「ダブルベッドルーム」「ツインベッドルーム」を確約するコースを除きベッドタイプの指定はお受けできません。●3名様で1部屋ご利用の場合、2人部屋(ツインルーム)に簡易ベッド(エキストラベッド又はソファーベッド)を入れ3名様でご利用頂くため手狭となります。エキストラベッドの場合、お部屋への搬入時刻は夜遅くなることが一般的です。なお、ホテルによっては簡易ベッドの数や現地事情によりご用意できない場合もあります。その際は2人部屋(ツインルーム)と1人部屋(追加代金必要)をご利用いただきます。また、ホテルの都合によりお部屋の3人利用ができないコースがありますので、ご確認ください。●お一人様でご参加の場合には1人部屋をお一人様でのご利用となり、1人部屋追加代金が必要となります。奇数人数でご参加の場合(3名様で1部屋利用の場合除く)は2人部屋+1人部屋となり、1人部屋追加代金が必要となります。いずれの場合も相部屋の取扱いはいたしません。なお、1人部屋は原則としてワンベッドルームとなるため、2人部屋より手狭になる場合がございます。
●ホテルによっては、異なるタイプのお部屋を同グレードとしている為同じツアーグループのお客様に同一タイプのお部屋をご用意できない場合があります。●グループ、ご家族参加で3部屋以上をご利用いただく場合、ホテル側の事情によりお隣またはお近くのお部屋をご用意できない場合があります。

渡航手続きについて　●現在お持ちの旅券が今回のご旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証取得はお客様の責任で行ってください。旅券をお持ちでない方や期限切れの方は旅券事務所への申請手続きが必要となります。ハワイでは日本出発時点で有効期限が90日以上残っている旅券が必要です。また、就労を伴わない30日以内の滞在であればビザ(査証)は必要ありません。さらに詳しく知りたい方はご自身にてご確認ください。又、旅券発給申請、ビザ(査証)の申請、出入国書類作成等については、お申込みの取扱店にて、別途、渡航手続代行契約を締結していただいた上で取扱いしております。(要代行料金)。お申込み取扱店にご相談ください。※パスポート番号、発行年月日は別に控えて、予備のパスポート用写真をお持ちになることをおすすめします。

航空機について　●Yクラス(エコノミークラス)の航空機のお座席は、個人チェックイン方式となりますので、事前の割り当てができません。窓側、通路側、お隣どうしの席などのお座席のご希望は、搭乗手続き時に航空会社係員にお申し出ください。(旅行取扱店では事前のお座席のご希望はお伺いいたしかねます)。なお、航空会社の都合や混雑状況等によりご希望に添えない場合や、ご同行のお客様とお隣どうしの席をご用意できない場合もあります。

海外危険情報／現地の治安・病気について　●渡航先(国、または地域)によっては、外務省海外危険情報等、安全関係の情報が出されている場合があります。お申込みの際に旅行取扱店により「海外危険情報に関する書面」をお送りします。また、外務省「海外安全ホームページ(http://www.pubanzen.mofa.go.jp/)」および外務省海外安全相談センター(TEL:03-5501-8162)でもご確認いただけます。渡航先の衛生状況については「厚生労働省検疫感染症情報ホームページ(http://www.forth.go.jp)」でご確認ください。

現地空港諸税について　●渡航先の国又は地域によっては、その国の法律などにより渡航者個人に対して空港税等(出入国税、空港施設使用料、税関審査料)などの支払いが義務付けられております。各コースに表示されている旅行代金には航空券発券時に徴収を義務付けている国々の現地空港諸税は旅行代金には含まれておりません。別途、各コースに記載された空港諸税額をお支払い頂きます。空港諸税額はご出発の30日前に確定いたします。詳しくは旅行取扱店にお問い合わせください。

個人情報について　●当社は、旅行申込の際にご記入いただいたお客様の個人情報(氏名、住所、電話番号、メールアドレスなど)について、お客様との間の連絡、お申込いただいたご旅行における運送、宿泊機関等の提供するサービス手配のための手続きに必要な範囲で利用させていただきます。

燃油サーチャージ(付加運賃)について　●旅行代金には燃油サーチャージが含まれておりません。別途、お支払い頂きます。燃油サーチャージ額はご出発の30日前に確定いたします。詳しくは旅行取扱店にお問い合わせください。

禁煙について　●ハワイ州では公共の場所(レストラン、ショッピングセンター、空港、ホテルのロビーなど)での喫煙が法律により禁じられており、違反した場合罰金が課せられます。ホテルのほとんどの客室は禁煙ルームとして定められており、ラナイ(ベランダ)での喫煙もできません。詳しくは、旅行取扱店へお問い合わせください。

ご旅行条件（要約）　※お申し込みの際には必ず別途旅行条件書をお受け取り十分お読み下さい。

●募集型企画旅行契約／この旅行は日新航空サービス㈱(以下「当社」といいます)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。旅行契約の内容・条件は、パンフレット、別途お渡しする旅行条件書、出発前にお渡しする確定書面(最終旅行日程表)及び当社旅行業約款によります。

旅行代金	１５万円未満	１５万円以上３０万円未満	３０万円以上
申込金(おひとり)	２万円以上旅行代金まで	３万円以上旅行代金まで	５万円以上旅行代金まで

●旅行の申込み／当社所定の旅行申し込み書に所定の事項を記入の上、申込金を添えてお申し込みいただきます。

●旅行代金に含まれるもの／旅行日程に明示した航空、船舶、鉄道等利用交通機関の運賃、送迎バス等の代金、観光の代金(バス等の代金・ガイド・入場代金等)、宿泊代金・食事代金、スーツケース１個の受託手荷物運搬代金。

●旅行代金に含まれないもの(その一部を明示します)／
超過手荷物料金、クリーニング、電報電話料金、ホテルのボーイ・メイド等に対するチップ、その他追加飲食等個人的性質の諸費用、渡航手続き関係諸費用、お１人部屋を使用される場合の追加料金、日本国内におけるご自宅から発着空港までの交通費や宿泊費等、日本国内の空港を利用する場合の空港施設使用料、日本国外での空港税・出国税及びこれらに類する諸税、オプショナルツアーの料金。

●お客様の解除権／お客様はいつでも以下の表で定める取消料をお支払い頂くことにより、旅行契約を解除することができます。

旅行契約の解除期日	取消料(おひとり)
(1)旅行期日がピーク時の旅行である場合であって、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目以降31日目にあたる日まで(4/27～5/6、7/20～8/31、12/20～1/7)	旅行代金の１０％(50,000円を上限とします)
(2)旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目以降15日目にあたる日まで	旅行代金が50万円以上　100,000円 旅行代金が30万円以上15万円未満　50,000円 旅行代金が15万円以上30万円未満　30,000円 旅行代金が10万円以上15万円未満　20,000円 旅行代金が10万円未満　旅行代金の20％
(3)旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の２０％
(4)旅行開始日の前々日から当日	旅行代金の50％
(5)無連絡不参加及び旅行開始後	旅行代金の100％

●ご旅行条件・ご旅行代金の基準／この旅行条件は、2021年2月1日を基準としております。また、旅行代金は、2021年7月1日以降に出発する旅行に適用される運賃として予定されている航空運賃・適用規則を基準としています。

旅行企画・実施／日新航空サービス株式会社
人と地球に優しい旅のお手伝い
(観光庁長官登録旅行業第４６３号)名古屋支店：愛知県名古屋市中区栄3-11-31
グラスシティ栄4F　(社)日本旅行業協会正会員

●お申し込み・お問い合わせ

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。
この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、
ご遠慮なく上記の取扱管理者にお問い合わせ下さい。